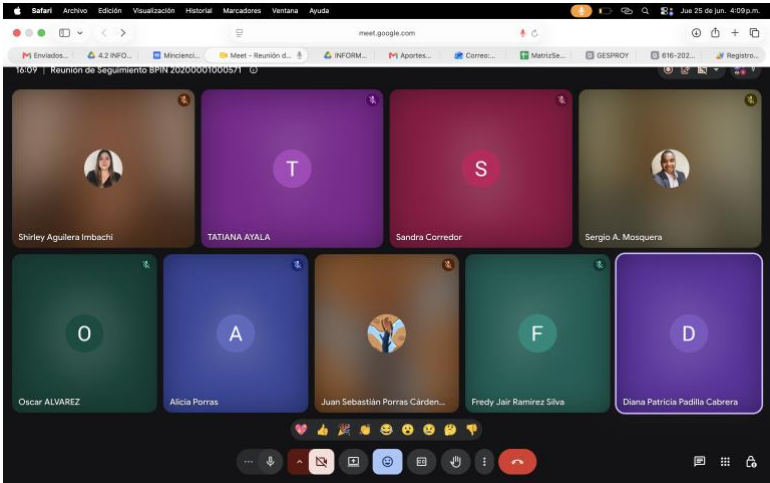
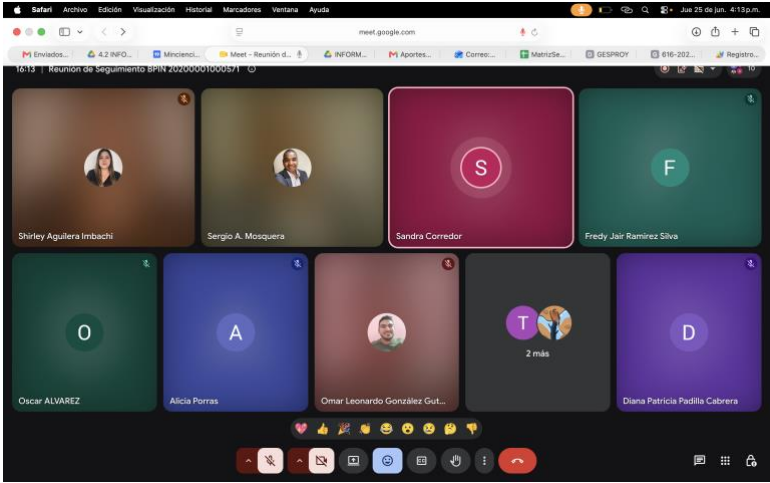
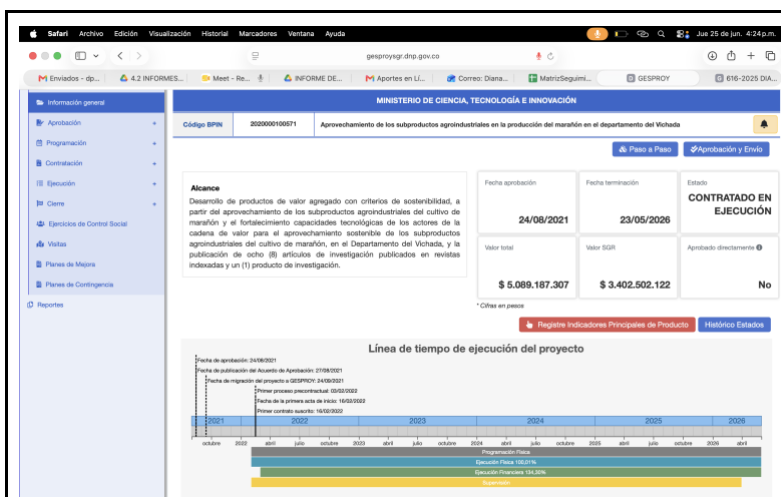


	MODELO INFORME MINCIENCIAS		D102PR01F01M01
			Versión: 00
			Página 1 de 5
			Fecha: 2022-04-06
MEMORIA DE REUNION	Contrato:	616 de 2025	
	Contratista:	Diana Patricia Padilla Cabrera	
		Página 1 de 4	
Reunión / Evento	Mesa Técnica Avances BPIN 2020000100571		
Fecha	25/06/2026		
Hora Inicio Hora Finalización	04:00 PM 05:00 PM		
Objetivo Y Resultados De La Reunión	Objetivo: Reunión revisión POA Técnico BPIN 2020000100571 Datos de la citación: De: Diana Patricia Padilla Cabrera <dppadilla@minciencias.gov.co> Para: sgr.vichada@uniandes.edu.co, n-porras@uniandes.edu.co, oalvarez@uniandes.edu.co, jefatura-osp@uniandes.edu.co, sgr.vichada@uniandes.edu.co, olgonzalez@minciencias.gov.co, dm.gomez64@uniandes.edu.co, fj.ramirez@uniandes.edu.co, js.porras@uniandes.edu.co, jfflorez@minciencias.gov.co. Resultados: En el marco de la reunión, se verificó que el proyecto finalizó satisfactoriamente su etapa de ejecución y que actualmente se encuentra en proceso de cierre técnico, financiero y administrativo. Se evidenció un avance significativo en la consolidación de la información, aunque permanecen pendientes el cargue de algunos documentos contractuales, la presentación del informe final de cierre y la solución de las inconsistencias identificadas en la plataforma Gesproy relacionadas con la ejecución física y financiera. Asimismo, se definieron las acciones de acompañamiento institucional que se desarrollarán durante el mes de julio para orientar el proceso de cierre y asegurar que toda la documentación y la información del proyecto queden debidamente consolidadas antes de su finalización definitiva.		
Resumen de Compromisos Adquiridos	Por parte del profesional de apoyo a la supervisión del proyecto - Seguimiento al envío de acta de visita de Procuraduría a la entidad (Equipo de supervisión). - Seguimiento al porcentaje financiero y técnico reportado en GESPROY. (Equipo de supervisión). - Realizar reunión con profesional GESPROY para verificar porcentaje de supervisión y realizar retroalimentación con EE. (Equipo de supervisión). Por parte de la entidad ejecutora - Verificar Gesproy para armonizar las cifras y completar datos (UNIANDES). - Subsanan las observaciones realizadas en informes (UNIANDES). - Remisión información Procuraduría (UNIANDES). - Seguimiento al porcentaje financiero y técnico reportado en GESPROY (UNIANDES).		
Desarrollo de la reunión			

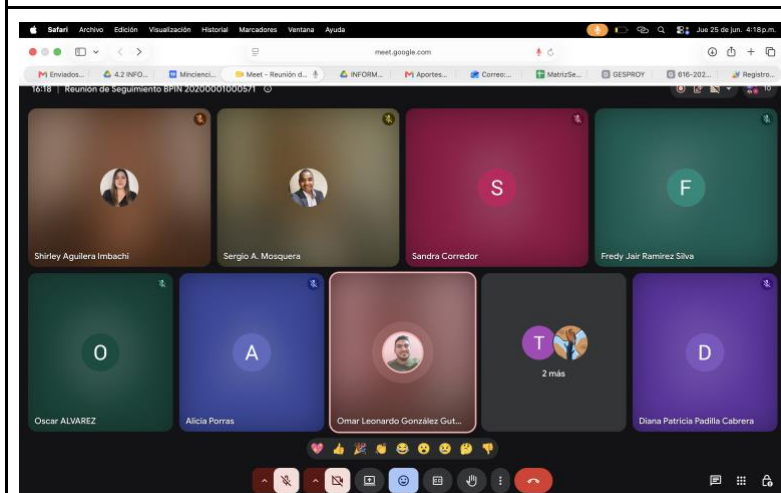
MEMORIA DE REUNIÓN

Pantallazo	Nota
	-Equipo Entidad Ejecutora: Fredy Ramirez: Gestor de proyectos SGR Vichada Alicia Porras: Directora de Proyecto -Uniandes. Oscar Álvarez: Docente Investigador - Uniandes. Juan Sebastián Porras: Docente Investigador - Uniandes. Sergio Mosquera: Equipo administrativo - Uniandes. Juan Pablo Hernández Zorro: Equipo administrativo - Uniandes. Sandra Corredor: Coordinadora de proyectos- Uniandes. -Equipo de Supervisión: Diana Patricia Padilla Cabrera: Profesional Apoyo a la supervisión – Minciencias. Leonardo González Gutiérrez: Coordinador Regional – Minciencias. Shirley Aguilera: Profesional Apoyo a la Supervisión – Minciencias.
	Se dio inició la reunión recordando que el proyecto culminó su horizonte de ejecución durante el mes de mayo de 2026 y que el informe correspondiente al último periodo ya fue presentado. En este contexto, el propósito principal del encuentro fue conocer el estado actual del proceso de cierre por parte de la entidad ejecutora e identificar las actividades pendientes para lograr una finalización adecuada del proyecto. La entidad ejecutora informó que el componente técnico se encuentra finalizado y que actualmente los esfuerzos se concentran en la consolidación administrativa y financiera. Se indicó que se están realizando las validaciones correspondientes para garantizar la conciliación de la información financiera, la verificación de pagos y la organización de la documentación requerida para el informe de cierre.



Durante la sesión se explicó que se programarán dos espacios de acompañamiento durante el mes de julio. El primero corresponderá a una jornada general dirigida a las entidades ejecutoras para socializar las orientaciones y recomendaciones relacionadas con el proceso de cierre de proyectos. El segundo será una mesa de cierre específica para el proyecto, en la cual se presentará el balance integral de la ejecución, incluyendo el cumplimiento de productos e indicadores establecidos en la MGA, la ejecución financiera y la consolidación de los entregables finales.

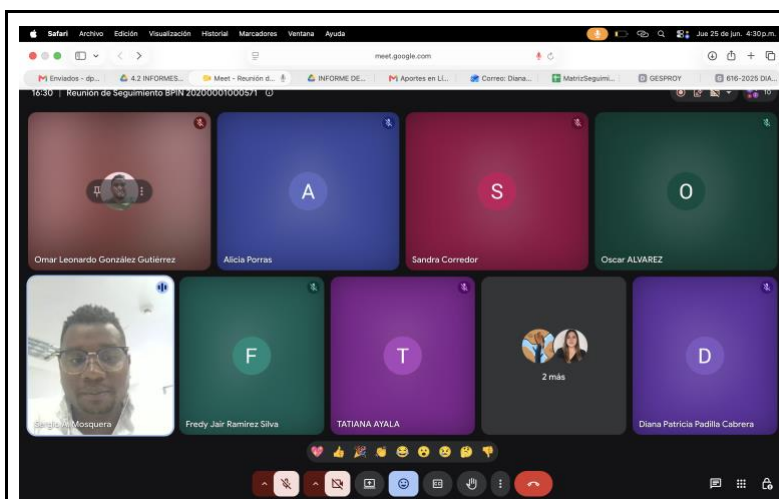
Asimismo, se informó que, previo a declarar el proyecto como terminado, resulta indispensable verificar que toda la información y documentación requerida se encuentre debidamente cargada en la plataforma, con el fin de evitar posteriores reaperturas del proyecto y trámites adicionales ante las entidades competentes.



Dentro de los principales temas abordados correspondió a las inconsistencias registradas en la plataforma Gesproy respecto a la ejecución financiera, la cual continúa reflejando un porcentaje superior al 100 %. La entidad ejecutora informó que ha adelantado gestiones ante las entidades competentes para determinar el origen de esta situación, incluyendo solicitudes de apoyo técnico y la presentación de un derecho de petición con el fin de obtener una respuesta definitiva frente a la interoperabilidad de las plataformas.

Adicionalmente, se revisó la sobreejecución registrada en la ejecución física del proyecto, identificándose que el porcentaje excedente estaría asociado a una actividad correspondiente al componente de supervisión. Frente a ello, se acordó realizar una revisión técnica conjunta con el profesional responsable de la administración de Gesproy, con el propósito de identificar el origen de la inconsistencia y efectuar los ajustes que resulten necesarios antes de finalizar el proceso de cierre.

MEMORIA DE REUNIÓN



Finalmente se consultó con la EE el estado de la documentación pendiente de cargue en la plataforma, identificándose que aún faltan algunos documentos contractuales correspondientes a contratos civiles. Frente a esta situación, se reiteró la importancia de efectuar el cargue en el menor tiempo posible para facilitar el proceso de cierre administrativo.

Igualmente, se aclaró la diferencia entre el informe correspondiente al último periodo de ejecución y el informe final de cierre. Se explicó que este último debe consolidar integralmente los resultados técnicos, financieros y contractuales del proyecto, incluyendo la versión definitiva de los entregables, la ejecución presupuestal consolidada, los soportes de contrapartida y la totalidad de la documentación administrativa requerida.

La entidad ejecutora manifestó que proyecta culminar la consolidación técnica y financiera durante el mes de julio, estableciéndose como compromiso la radicación del informe final de cierre al finalizar dicho mes.

Resultados y Compromisos Adquiridos

- **Revisar y avalar los avances de los informes presentados por la entidad (Equipo de supervisión)**
- **Programación de mesa de orientaciones al cierre. (Equipo de supervisión).**
- **Subsanar las observaciones realizadas: Contrapartida, Anexo 4 y POA Técnico (UNIANDES).**

Enlace de grabación:

https://drive.google.com/file/d/13E7CwYw-TdwWM_IXD3jor5pR5UrKQDPH/view?usp=drive_web

MEMORIA DE REUNIÓN

Pantallazo Listado de asistencia:

		ASISTENCIA A REUNIONES				Código: D101PR03F01	
Dependencia:		DGR Equipo Supervisión - SGR				Versión: 01	
Tema:		Reunión de seguimiento proyecto BPIN 2020000100571				Fecha: 2020-10-29	
Objetivo:		Realizar seguimiento al proyecto					
Fecha:	25/6/2020	Hora inicio:	16:00	Hora finalización:	17:00	Lugar:	
ENFOQUE DIFERENCIAL E INCLUYENTE							
No	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	Población Víctima del Conflicto	Población en Situación de Discapacidad	Sexo	Grupo étnico
1	Diana Patricia Padilla Cabrera	Profesional de Apoyo a la E	DGR Equipo Supervisión - SGR	Múltiple	Mujer	Ningún grupo étnico	6016258480
2	Shirley Aguilera Imbachí	Contratista apoyo a la supe	DGR Equipo Financiero - SGR				3006491249
3	Omar Leonardo González Gutiérrez	Contratista	DGR Equipo Supervisión - SGR				3175766979
4	Sergio Andres Mosquera Castillo	Especialista de proyectos	Vicepresidencia de Investigación				3105036034
5	Alicia porras	Director de proyecto	Facultad de Ingeniería	Ninguna	Mujer	Ningún grupo étnico	40 3246836895
E-MAIL							
						dppadilla@minciencias.gov.co	
						saguilera@minciencias.gov.co	
						oigonzalez@minciencias.gov.co	
						s.mosquera@unandes.edu.co	
						a-porras@unandes.edu.co	

De acuerdo a lo establecido en el artículo 12 de la Ley 1581 de 2012, la información registrada en este documento tiene como propósito verificar la asistencia y aciertos relacionados con el objeto de la reunión. Adicionalmente de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 1712 de 2014, esta información se encuentra en el marco del principio de máxima publicidad para el poder universal